



ORDEM DOS ADVOGADOS
CONSELHO REGIONAL DE LISBOA

CENTRO DE ESTÁGIO
de Lisboa

GUIA

moodle



FORMADORES

PLATAFORMA DE FORMAÇÃO moodle

A Plataforma da Formação do Conselho Regional de Lisboa foi criada com o objetivo de funcionar como uma ferramenta de apoio:

- > Estágio (1ª e 2ª Fase),
- > Formação Contínua.

Pode aceder à plataforma em

<https://formacao.crlisboa.org>

The screenshot shows the Moodle training platform interface. At the top, there is a dark red navigation bar with the logo of the Ordem dos Advogados do Conselho Regional de Lisboa (left) and the text "ORDEM DOS ADVOGADOS CONSELHO REGIONAL DE LISBOA FORMAÇÃO" (center). To the right of the logo, there are menu items: "BIBLIOTECA", "FORMAÇÃO", and "ESTÁGIO E RECRUTAMENTO". On the far right of the navigation bar is a white button labeled "ENTRAR".

The main content area is divided into several sections:

- NOTÍCIAS**: A section with a title and a list of five news items, each in a light blue box:
 - Inscrições condicionadas | Curso de Estágio 2020
 - Lista Bolsa de Patronos
 - Bolsa de Patronos/as
 - Calendário da realização das entrevistas
 - Marcações para entrega de documentação
- FORMAÇÃO**: A section with the title "FORMAÇÃO" and the text "Não existem eventos futuros". Below this is a link: "Ir para o calendário...".
- NAVEGAÇÃO**: A section with the title "NAVEGAÇÃO" and two links: "Página principal" and "» Cursos".
- ENTRAR**: A login section with the title "ENTRAR" and the following fields:
 - Nome de utilizador: A light blue input field.
 - Senha: A light blue input field.
 - Lembrar nome de utilizador
 - Entrar: A dark red button.
 - Recuperar senha: A link below the button.

Página Inicial

Sem necessidade de efetuar *login* tem acesso:

- a) Notícias do Conselho Regional de Lisboa;
- b) [Divulgação de ações de formação](#);
- c) [Ofertas de Estágio e Recrutamento](#);

The screenshot displays the website's interface with a dark red header. The header contains the logo of the Ordem dos Advogados do Conselho Regional de Lisboa, the word "FORMAÇÃO", and a "BIBLIOTECA" link. The main navigation menu includes "BIBLIOTECA", "FORMAÇÃO", and "ESTÁGIO E RECRUTAMENTO". A "ENTRAR" button is located in the top right corner. The main content area is divided into several sections: "NOTÍCIAS" (with a sub-label 'a') containing a list of news items; "FORMAÇÃO" (with a sub-label 'b') indicating no future events; "NAVEGAÇÃO" (with a sub-label 'c') containing a "Página principal" link; and "ENTRAR" containing login fields for "Nome de utilizador" and "Senha", a "Lembrar nome de utilizador" checkbox, and "Entrar" and "Recuperar senha" buttons.

ORDEM DOS ADVOGADOS
CONSELHO REGIONAL DE LISBOA
FORMAÇÃO

BIBLIOTECA FORMAÇÃO ESTÁGIO E RECRUTAMENTO

ENTRAR

NOTÍCIAS a

Inscrições condicionadas | Curso de Estágio 2020

Lista Bolsa de Patronos

Bolsa de Patronos/as

Calendário da realização das entrevistas

Marcações para entrega de documentação

FORMAÇÃO b

Não existem eventos futuros

[Ir para o calendário...](#)

NAVEGAÇÃO c

Página principal

▶ Cursos

ENTRAR

Nome de utilizador

Senha

Lembrar nome de utilizador

Entrar

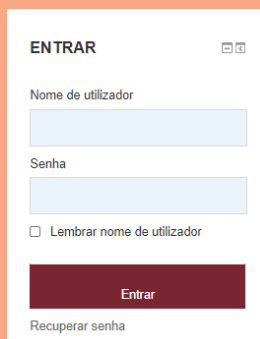
Recuperar senha

Acesso

Aceda à plataforma em

<https://formacao.crlisboa.org>

Insira o **nome de utilizador** e **senha** previamente enviados eletronicamente pelo Centro de Formação do Conselho Regional de Lisboa.



ENTRAR

Nome de utilizador

Senha

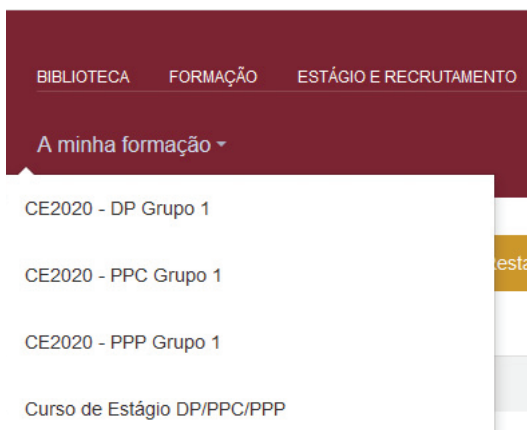
Lembrar nome de utilizador

Entrar

Recuperar senha

A minha formação

No separador **A minha formação** acede aos fóruns de estágio e às ações de formação onde se encontra inscrito(a).



BIBLIOTECA FORMAÇÃO ESTÁGIO E RECRUTAMENTO

A minha formação ▾

- CE2020 - DP Grupo 1
- CE2020 - PPC Grupo 1
- CE2020 - PPP Grupo 1
- Curso de Estágio DP/PPC/PPP

Fóruns de Estágio

Ao seleccionar **Fóruns do Estágio** acede à **Sala Formativa** onde se encontra inscrito(a).

Pode consultar:

- > o programa,
- > os sumários das sessões que redigiu na plataforma dos sumários em <https://servicos.crlisboa.org/sumarios> e,
- > o calendário.

CE2020 - DP Grupo 1

Painel do utilizador > A minha formação > CE2020 - DP Grupo 1

NAVEGAÇÃO

Painel do utilizador

- Página inicial do site
- ▶ Páginas do site
- ▼ A minha formação
 - ▶ O RERE e o Mediador de Recuperação de Empresas
 - ▼ **CE2020 - DP Grupo 1**
 - ▶ Participantes
 - ▶ Pauta

Avisos

Programa de Deontologia Profissional

Sumários

Informação sobre o Curso de Estágio de 2020

Documentação por Validar

Link do Zoom

ID: 876 571 620 65

Senha: G12020

Documentação por Validar

Dentro da **Sala Formativa**:

Selecione
**Documentação
por validar**



Estado do trabalho

Estado da submissão	Nenhuma submissão
Estado da avaliação	Sem avaliação
Data limite para submeter trabalhos	Segunda, 8 Março 2021, 00:00
Tempo restante	6 dias 11 horas
Última modificação	-
Comentários à submissão	▶ Comentários (0)

[Enviar trabalho](#)

Arraste o **ficheiro** e
guarde alterações



Documentação por Validar

Submissão de ficheiros Tamanho máximo para novos ficheiros: limitado, número máximo de anexos: 1

Ficheiros



arraste para aqui os ficheiros para os carregar

[Guardar alterações](#) [Cancelar](#)

Selecione o item
Submeter o trabalho

[Editar submissão](#)

Fazer alterações à sua submissão

[Submeter o trabalho](#)

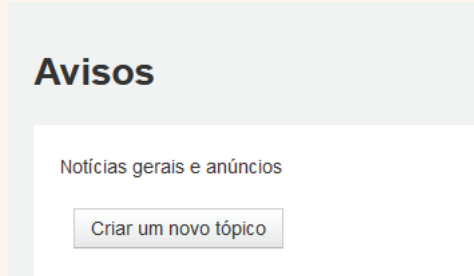
Na **Sala Formativa** pode também:

1 Publicar Avisos

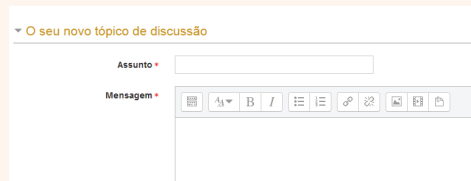
Para publicar um **Aviso** destinado aos **seus formandos**,

Selecione a opção **Avisos** > **Criar um novo tópico**.

Esta funcionalidade destina-se à transmissão de informações curtas e urgentes.



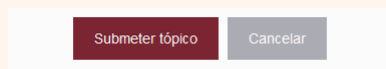
Inserir o **assunto** e a **mensagem de texto** que também permite o envio de *links*.



É ainda possível **anexar os ficheiros** através dos avisos.



Por fim, selecionar a opção **Submeter tópico**.



2 Disponibilizar Documentação

Após validação do Centro de Estágio, deve inserir a documentação na parte do programa correspondente.

Para tanto clique em **Ativar Edição** no canto superior direito.

Ativar modo de edição

Escolha no programa a **sessão** em que pretende **disponibilizar a documentação**.

Após (em baixo) clique em adicionar uma atividade ou recurso.

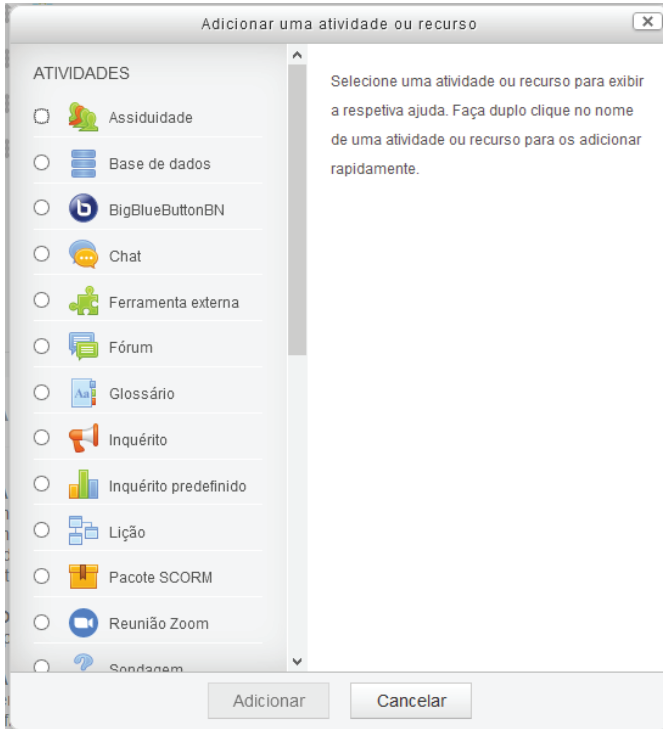
A - A DEONTOLOGIA - NOÇÕES GERAIS

1. **A essência da Deontologia:** a materialização dos deveres deontológicos; o compromisso para com a Justiça e o Direito como elemento comum a todas as profissões forenses; o papel específico da Deontologia dos Advogados para a boa administração da Justiça; a Deontologia como indissociável do valor fundamental da confiança e da sua função social; a juridicidade das normas deontológicas, impondo deveres jurídicos e respetivas sanções; o conceito genérico de infração disciplinar com recurso ao artigo 115º do EOA; a importância dos usos e costumes profissionais como elemento de agregação no seio da profissão.
2. **Os grandes princípios estruturantes da Deontologia do Advogado:** o princípio da independência e o do interesse público no exercício da profissão.
3. **A Deontologia como timbre da Advocacia.** Os deveres gerais e os deveres específicos de conduta; a exigência de constante aperfeiçoamento da consciência ética e profissional; o dever de integridade; o dever de probidade como pressuposto de idoneidade profissional; o processo especial administrativo de averiguação de inidoneidade para o exercício da profissão nos seus tópicos principais; os deveres gerais de correção e urbanidade.

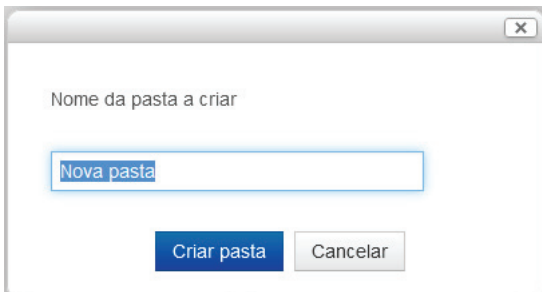
B – FORMAS E SISTEMAS ATUAIS DO EXERCÍCIO DA ADVOCACIA

1. **As diversas “famílias” da advocacia** em função da sua construção deontológica: a advocacia pública, a advocacia livre e a advocacia colegiada; tópicos fundamentais da evolução histórica da profissão à escala global e sedimentação da sua deontologia específica diversificada.

Selecione o item **pasta** ou **ficheiro** e escolha **adicionar**.
Pode disponibilizar um ficheiro ou criar várias atividades ou recursos.



Nomear e escolher opção **criar pasta**.



Painel de Navegação

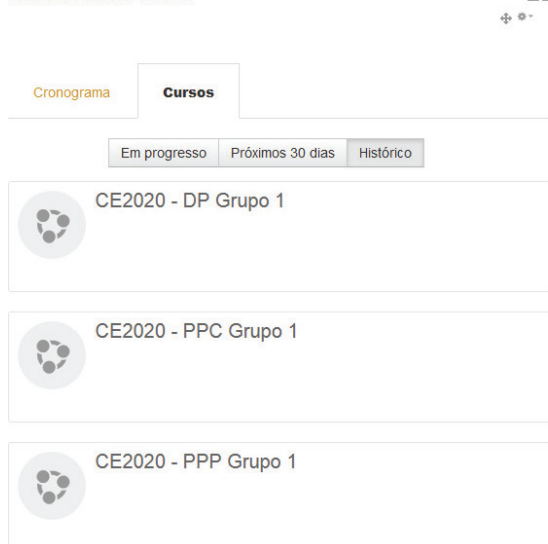
Permite aceder diretamente aos **cursos** em que está inscrito(a)



As Minhas Disciplinas

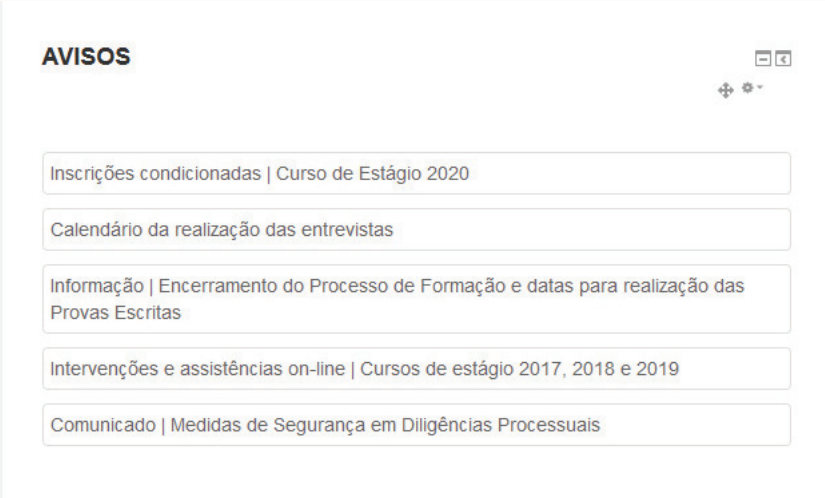
Permite consultar os cursos já frequentados, a decorrer e por iniciar.

MINHAS DISCIPLINAS



Avisos e Novas Formações

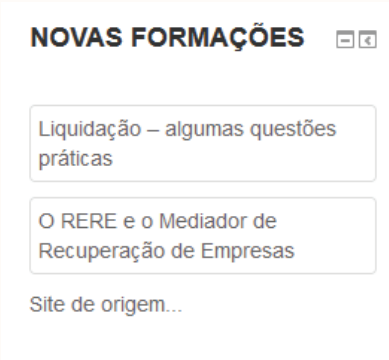
A plataforma também permite aceder a uma área de **Avisos** gerais publicados pelo Conselho Regional de Lisboa.



The screenshot shows a section titled "AVISOS" with a list of five items, each in a rounded rectangular box. In the top right corner of the section, there are icons for a list, a search, and a refresh. The items are:

- Inscrições condicionadas | Curso de Estágio 2020
- Calendário da realização das entrevistas
- Informação | Encerramento do Processo de Formação e datas para realização das Provas Escritas
- Intervenções e assistências on-line | Cursos de estágio 2017, 2018 e 2019
- Comunicado | Medidas de Segurança em Diligências Processuais

No item **Novas Formações** pode consultar as ações de formação contínua e complementar disponíveis para inscrição.



The screenshot shows a section titled "NOVAS FORMAÇÕES" with a list of two items, each in a rounded rectangular box. In the top right corner of the section, there are icons for a list and a search. The items are:

- Liquidação – algumas questões práticas
- O RERE e o Mediador de Recuperação de Empresas

Below the list, the text "Site de origem..." is visible.

CALENDÁRIO

Permite selecionar um evento/formação e assinalá-la.

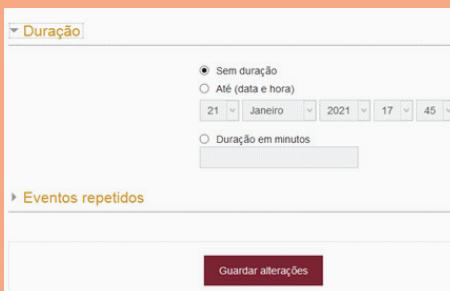


1

Clicando no respetivo **mês** e em **Novo Evento**.

2

Gerir a duração e repetição do evento.

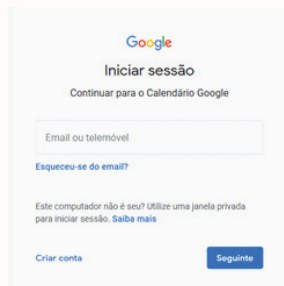


Para consultar o horário das sessões da Primeira Fase do Estágio adicione o calendário a uma conta Google.

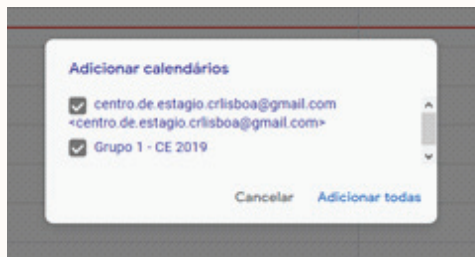
1 Clicar no sinal “+ Google Calendar”.



2 Vai ser reencaminhado(a) para o início de sessão da sua conta do Google:



3 Escolha “Adicionar Calendários” e a informação das sessões de formação será transferida para o seu calendário do Google.



4 Se pretender sincronizar com outros dispositivos (telemóvel, tablet), consulte o [link de Suporte do Google](#).

BIBLIOTECA

Na Biblioteca tem ao seu dispor toda a documentação relacionada com o Estágio e com a Formação.

Estágio

- Enquadramento Legal
- Deontologia Profissional
- Prática Processual Civil
- Prática Processual Penal
- Áreas Complementares 1ª Fase do Estágio
- Coletânea de exames da Prova Escrita de Agregação
- Intervenções

ESTÁGIO E RECRUTAMENTO

Na área do Estágio e Recrutamento são publicadas ofertas de estágio e de recrutamento profissional.

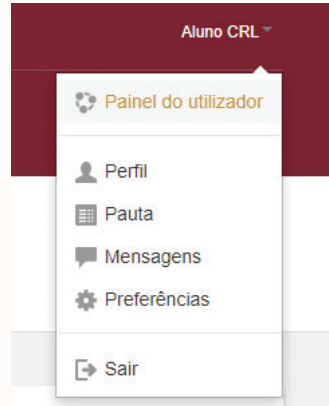
Estágio

-  Sociedade de Advogados em Lisboa admite Advogado Estagiário (M/F)
23 de novembro de 2020
-  Sociedade de Advogados admite Licenciado em Direito ou Avogado Estagiário (M/F)
4 de novembro de 2020
-  Escritório de Advogados em Vialonga admite Advogado Estagiário (M/F)
7 de outubro de 2020
-  Escritório de Advogados em Massamá admite Advogado Estagiário (M/F)
22 de setembro de 2020

PERFIL

No campo do perfil pode consultar os seus dados. Apenas são editáveis os contactos telefónicos.

Para promoção de outras alterações contacte moodle@crlisboa.org.



CRL - Formador

<p>Mais detalhes</p> <p style="text-align: right;">Editar perfil</p> <p>Conselho Regional Lisboa</p> <p>Tipo de Utilizador Advogado</p> <p>Género Masculino</p>	<p>Diversos</p> <p>Mensagens no fórum Tópicos de discussão</p>
<p>Informação sobre disciplinas</p> <p>Perfis da disciplina</p> <p>CE2018 - DP Grupo 1 CE2018 - PPC Grupo 1 CE2018 - PPP Grupo 1 CE 2019 Biblioteca</p>	<p>Relatórios</p> <p>Sessões do navegador Visão global das notas</p>
<p>Atividade de autenticação</p> <p>Primeiro acesso ao site Quinta, 8 Fevereiro 2018, 09:47 (3 anos 22 dias)</p> <p>Último acesso ao site Segunda, 1 Março 2021, 12:43 (41 segundos)</p>	

Pode consultar o histórico (formações frequentadas)

Registo do último acesso ao site

CENTRO DE ESTÁGIO

SECRETARIADO

09h00 - 17h00

João Frazão

joao.frazao@crl.oa.pt
932 327 007

14h00 - 21h45

Raquel Esteves

raquel.esteves@crl.oa.pt
932 327 007

APOIO INFORMÁTICO E DOCUMENTAL

Rui Martins

informacoes.cfo@crl.oa.pt
213 129 850

COORDENAÇÃO

Isabel Carmo

isabel.carmo@crl.oa.pt
213 129 865

CENTRO DE ESTUDOS

Sandra Baptista

Marta Pereira

centro.estudos@crl.oa.pt
213 129 850

MOODLE

Sofia Galvão

moodle@crlisboa.org
213 129 850